

# Proviseure

## Mariette Dupont

### Secrétariat de Direction

Standard :

01 55 43 47 47

Agnès Soudée

- Gestion administrative des enseignants et vacataires
  - Retour des documents administratifs

## Proviseure Adjointe

### Cristelle Fevre

- Suivi pédagogique des enseignants
- Autorisations de sorties
- Gestion des moyens horaires supplémentaires
- Suivi des emplois du temps
- Administration de Pronote
- Bulletins scolaires
- Crédits ECTS

## Adjoint-Gestionnaire

### Hugues de Chaumaray

- Programmation et gestion des travaux
- Gestion et coordination des agents municipaux
- Gestion financière de l'établissement
- Gestion des réceptions
- Sécurité

### Intendance

#### Accueil (Loge)

Marlène Feltro

#### Secrétariat d'intendance

- Inscriptions à la demi-pension
- Gestion du parc photocopieur

Soraya Mekhatria

- Comptabilité

#### Entretien

Malafé Cissé  
Sébastien Foureau  
Ismaël Karamoko  
Anthony Lacourarie  
Laurence Laderière  
Djida Méziane  
Volodia Reiter  
Nicolas Salmon  
Marie-Joseph  
Sidicina Jacqueline  
Tomar

### Magasin

Responsable Claude Callejon  
Magasinier Guillaume Brignonnet

- Réception des commandes et livraisons
- Gestion des stocks de matériaux d'usage courant

#### Atelier

Rudy Mary

- Maintenance courante de l'établissement
- Créations spécifiques
- Electricité

#### Informatique

Patrick Duchemin  
Gilles Dégé

- Maintenance informatique
- Installation du nouveau matériel

### Service de vie scolaire

#### Conseiller Principal d'Education

Elisabeth Soba

- Gestion administrative des étudiants
- Suivi éducatif et pédagogique des étudiants
- Informations / Orientations
- Demande de bourses Fondations
- Gestion des inscriptions
- Coordination du recrutement
- Animation éducative

#### Secrétariat de Vie scolaire

Elisabeth Barillot  
Brice Bouchain  
Juliette Poultier

### Bureau des Travaux

#### DDFPT

Jean-Pierre Felin

- Gestion des commandes pédagogiques
- Coordination des examens
- Gestion de l'entretien des systèmes informatiques, suivi et prospective
- Gestion des productions de l'école
- Coordination des portes ouvertes

#### Assistante DDFPT

Pan Sarmant

- Bureau de lancement
- Suivi des conventions de stages
- Attribution des ISBN
- Vente des productions de l'école
- Taxe d'apprentissage : gestion de la base de données des entreprises
- Gestion de l'affichage dynamique

### Autres Services

#### CDI

Gwénaelle Charamond

#### Bibliothèque

Claire Hilfiger

#### Infirmierie

Godelive De Trogoff

### International et communication

Classe internationale,  
Erasmus et partenariats  
étrangers  
Elisabeth Lafay

#### Instagram

Gwénaelle Charamond

#### Site internet

Jean-Pierre Felin  
Pan Sarmant

#### LEG

Pauline Filleron

#### Labo Photo

Michèle Garrec

#### Cuisine

#### GRETA

[info@greta-cdma.paris](mailto:info@greta-cdma.paris)